**东北大学秦皇岛分校校内勤工助学三方协议**

**甲方：东北大学秦皇岛分校学生资助管理办公室**

**乙方：** (学生姓名) （学院） （学号）

**丙方：**

甲、乙、丙三方经协商一致，达成如下协议：

**一、经过个人报名、学院选拔，乙方自愿在丙方设立的校内\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（岗位名称）从事勤工助学工作，工作时间为\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。**

**二、甲方的权利与义务：**

1. 甲方有对乙方的工作情况进行考核的权利；
2. 甲方根据乙方的表现以及丙方反馈的信息，对工作积极、认真负责或有其他突出表现的乙方，可以给予适当的奖励；
3. **甲方有权对乙方的无故离岗、辞岗、一人多岗等违规行为予以教育、批评、减发或迟发工作工资等处罚，情节严重的，可以辞退；**
4. **甲方负责给乙方发放岗位工资；**
5. 甲方有解答乙方关于勤工助学有关问题、维护乙方在勤工助学中相关权益的义务；

**三、乙方的权利和义务：**

1. 乙方应严格遵守《东北大学秦皇岛分校学生勤工助学管理办法》的相关规定；
2. 乙方有要求甲方为其解决工作中遇到相关困难的权利；
3. 乙方在正常完成工作任务的前提下，有足额及时得到工资的权利；
4. 乙方应遵守丙方的劳动纪律和有关工作规定。按时交接，不迟到不早退，不无故空岗，不私自离岗、换岗。在工作时间需要请假时，应及时向丙方请假并告知原因，在征得丙方同意的情况下，方可离岗；
5. **乙方在校内勤工助学，应遵守一人一岗原则，不得一人多岗**；
6. 乙方在协议期间不得无故辞岗，应严格遵守工作时间，如有特殊原因需要停止勤工助学工作，应提前3天告知丙方；
7. 乙方在工作期间应认真遵守用工部门的安全规章，认真履行岗位工作职责，注意自身安全，不违反操作规程，不违章用火用电，若因违反规定而发生意外伤害事故，由乙方自行负责。

**四、丙方的权利与义务：**

1. 丙方有安排乙方完成其勤工助学职责内的相关任务的权利；
2. 丙方不得安排超出乙方职责和能力范围的任务；
3. **丙方如需要乙方超时、超量工作，必须以乙方自愿为基础，经双方协商一致，且超出部分的劳动报酬由丙方支付，甲方不再承担；**

4、丙方须对乙方正常工作时间人身、财产安全提供保障，若因丙方提供的工作环境、工具等发生的意外伤害事故由丙方负责；

1. 丙方有为乙方提供其正常工作需要的工具的义务；
2. 丙方有及时向甲方反映乙方在助学岗位上工作表现情况的义务；
3. 丙方在要求撤换乙方时，须提前向甲方申请并出具书面事由证明。

**五、本协议一式三份，乙方退出校内勤工助学岗位此协议即失效。**

甲方签字（盖章）： 乙方签字（盖章）： 丙方签字（盖章）：

年 月 日 年 月 日 年 月 日